

Автономная некоммерческая
организация дополнительного
профессионального образования
«Научно-методический центр
подготовки водителей»



Фактический адрес:
125362, г. Москва, ул. Вишнёвая, д. 7
Тел.: (499) 929-51-18, (926) 305-79-68
E-mail: anonmc@mail.ru
Сайт в сети интернет: www.anonmc.ru

Юридический адрес: 129272, гор. Москва, ул. Трифоновская, д. 55, стр. 1, пом. 5; ОГРН 1067746469801;
ИНН 7702600361; КПП 770201001; р/с 40703810200060001039 в ПАО «Банк УралСиб» г. Москвы; БИК 044525787;
к/с 30101810100000000787. Лицензия № 037789 от 23.08.2016, выдана Департаментом образования г. Москвы

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на Общем собрании работников и
обучающихся АНО «НМЦ»
Протокол № 5 от 10.01.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО «НМЦ»
_____/В. А. Демидов/
10.01.2022 г.
Приказ № 1 от 10.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО «НМЦ» и обучающимися

г. Москва 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим прием в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр подготовки водителей» (далее ОРГАНИЗАЦИЯ) отчисление, восстановление и перевод обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 12 января 1996 года N 7ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом ОРГАНИЗАЦИИ,

1.3. ОРГАНИЗАЦИЯ предоставляет образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения на основании лицензии № 037789 от 23.08.2016, выданной Департаментом образования г. Москвы, сроком действия: бессрочно.

1.4. Продолжительность обучения регламентируется Рабочими программами и составляет от 1 недели до 3 месяцев,

1.5. Учебные группы комплектуются по мере набора обучающихся

2. Прием обучающихся

2.1. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения принимаются лица, достигшие 18-ти летнего возраста.

2.2. Прием осуществляется на основании личного заявления (приложение 2) и Договора (приложение 1) об оказании платных образовательных услуг. Прием на обучение может производиться по направлениям предприятий и организаций, заключивших с ОРГАНИЗАЦИЕЙ соответствующий договор.

2.3. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими работу ОРГАНИЗАЦИИ.

2.4. Обучающиеся принимаются в ОРГАНИЗАЦИЮ на основании заявления с заключением Договора оказания услуг по обучению и зачисляются приказом Руководителя после внесения оплаты стоимости обучения.

3. Документы, предоставляемые при приеме в Организацию для прохождения обучения по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования

3.1. Для прохождения обучения по программе профессиональной подготовки:

- медицинскую справку о профессиональной пригодности к управлению соответствующими категориями транспортных средств;
- водительское удостоверение соответствующей категории;
- фотографии;
- паспорт или документ, его заменяющий.

3.2. Для прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка и повышение квалификации):

- водительское удостоверение (при необходимости);
- паспорт;
- диплом об образовании;
- фотографии;
- СНИЛС.

Примечание: ответственность за подлинность и оформление предоставленных документов несет лицо, поступающее на обучение

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Прием на обучение оформляется приказом директора о начале обучения группы, после подписания Договора об оказании услуг по обучению и внесения оплаты стоимости обучения в сроки, указанные в п.8.1.

4.2. В договоре указываются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки обучения, а также формы и сроки оплаты.

4.3. С момента издания приказа о зачислении возникают взаимные права, обязанности и ответственность между участниками образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава и локальных нормативных актов ОРГАНИЗАЦИИ.

5. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

5.1. Договорные отношения о предоставлении образовательных услуг между ОРГАНИЗАЦИЕЙ и обучающимися прекращаются:

- в связи с отчислением обучающегося;
- в связи с успешным завершением обучения и сдачей квалификационного экзамена.

Досрочно:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе ОРГАНИЗАЦИИ в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы обучения и выполнению учебного плана, а также в случае нарушения обязанностей, изложенных в «Правилах внутреннего распорядка для обучающихся»;
- в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и ОРГАНИЗАЦИИ, осуществляющей образовательную деятельность, в т.ч. в случае ликвидации ОРГАНИЗАЦИИ;

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ директора об отчислении обучающегося из ОРГАНИЗАЦИИ. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании Приказа директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образовании и локальными нормативными актами ОРГАНИЗАЦИИ прекращаются с даты его отчисления.

5.3. При досрочном прекращении образовательных отношений ОРГАНИЗАЦИИ, осуществляющей образовательную деятельность, в 3-хдневный срок после издания Приказа об отчислении обучающегося ОРГАНИЗАЦИЯ выдает лицу, отчисленному из ОРГАНИЗАЦИИ справку об обучении, по утвержденной форме.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. Обучающийся может быть отчислен из ОРГАНИЗАЦИИ без предварительного уведомления, на основании приказа в следующих случаях:

6.1.1 Наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению,

6.1.2. Систематических пропусков занятий по неуважительной причине (систематическими считаются пропуски 30% времени теоретического обучения и 10% практического обучения).

6.1.3. Задолженности по оплате за обучение, не ликвидированной в соответствии с п.8 настоящего положения.

6.1.4. Потери связи с ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

6.1.5. Нарушения Правил внутреннего распорядка (употребление алкогольных, наркотических, токсических веществ, курение в ОРГАНИЗАЦИИ и на ее территории, сквернословие, срыв занятий, преднамеренное нанесение материального ущерба ОРГАНИЗАЦИИ, оскорбление чести и достоинства преподавателей, работников или слушателей).

6.1.6. Появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6.1.7. При отчислении на основании подпунктов 6.1.5 и 6.1.6 плата за обучение не возмещается.

6.2. С момента отчисления обучающегося Договор на оказание платных образовательных услуг утрачивает силу. Дальнейшие отношения обучающегося и ОРГАНИЗАЦИИ могут быть возобновлены только после принятия положительного решения администрацией о восстановлении обучающегося и ведутся на новых условиях (по новому заявлению и заключению нового Договора).

6.3. Обучающимся, отчисленным из состава своей группы, ОРГАНИЗАЦИЯ может предоставить возможность обучения на новых договорных условиях на основании заявления о восстановлении, в качестве дополнительной услуги, исходя из возможностей ОРГАНИЗАЦИИ.

7. Контроль за организацией и качеством предоставления платных образовательных услуг

7.1. Для восстановления в число обучающихся ОРГАНИЗАЦИИ после отчисления или заявления обучающегося о переносе сроков обучения и продолжения дальнейшего обучения в ОРГАНИЗАЦИИ с целью получения документа об окончании ОРГАНИЗАЦИИ необходимо:

подать заявление на восстановление по установленной форме. Администрация ОРГАНИЗАЦИИ при рассмотрении поступившего заявления предлагает возможные варианты продолжения обучения на момент обращения.

7.2. Восстановление осуществляется на основании приказа директора ОРГАНИЗАЦИИ.

8. Порядок оплаты

8.1. Оплата за обучение производится при зачислении в группу по установленным на данный период расценкам. Допускается рассрочка оплаты:

- первый взнос составляет не менее 50% от общей стоимости с последующей доплатой в установленные сроки, но не позже даты проведения квалификационного экзамена. Оплата может производиться по наличному и безналичному расчету.

8.2. В случае отказа от обучения в ОРГАНИЗАЦИИ после полной или частичной оплаты стоимости обучения по причинам, независящим от ОРГАНИЗАЦИИ, до начала занятий, производится полный возврат всей суммы, внесенной за обучение.

8.3. В случае отказа от обучения после начала занятий (независимо от срока обучения), денежная сумма, внесенная за обучение, подлежит перерасчету и возвращается с учетом ранее посещаемых занятий.

9. Порядок и основания перевода обучающихся

9.1. Перевод обучающегося (обучающихся) внутри ОРГАНИЗАЦИИ:

9.1.1. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую учебную группу может осуществляться по заявлению обучающегося, начавшего обучение, но лишившегося в период обучения, возможности продолжить и (или) завершить его в установленные сроки, в силу объективных уважительных причин.

9.1.2. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую учебную группу рассматривается на собрании педагогического коллектива и осуществляется на основании приказа руководителя ОРГАНИЗАЦИИ.

9.2. Перевод обучающихся в другую организацию:

9.2.1. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение (организацию) не предусмотрен.

Договор об оказании платных образовательных услуг № _____

г. Москва

«__» _____ 2022 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр подготовки водителей» (АНО «НМЦ»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии № 037789, выданной Департаментом образования г. Москвы серия 77Л01 № 0008615 от 23.08.2016 года, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Демидова Вадима Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны и

Гражданин Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель оказывает платные образовательные услуги (далее – услуги), а Заказчик оплачивает оказанные услуги по следующим программам:

1.1. «_____», в соответствии с Учебным планом Программы № 1 (Приложение № 1 к настоящему Договору);

1.2. Срок освоения образовательной программы « » 20 года по « » 20 года.

1.3. Форма обучения: заочно, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.4. Объем образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет: 256 часов (продолжительность одного часа – 45 минут).

1.5. Вид, уровень, направленность образовательной программы: учебная программа дополнительного профессионального образования / повышения квалификации по направлению _____.

1.6. Вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им программы: диплом о профессиональной переподготовке / удостоверение о повышении квалификации / свидетельство.

1.7. Обучающимися являются 1 работник Заказчика (Приложение № 2 к настоящему Договору).

1.8. Место оказания услуг: г. Москва, ул. Привольная, д. 70.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить работников Заказчика, выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве обучающихся.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Услуги оказываются в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.3. При оказании услуг в рамках настоящего Договора неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Программ обучения, а также других документов, имеющих обязательную силу для Исполнителя.

2.1.4. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе оказания Услуг, и не разглашать их содержания без согласия Заказчика.

2.1.5. Обеспечить каждого обучаемого необходимым информационно-аналитическим, нормативно-справочным и иным раздаточным материалом.

2.1.6. Оказать услуги в сроки, установленные в настоящем Договоре.

2.1.7. В случае невозможности оказания услуг в сроки, указанные в п. 1.2. настоящего Договора, заблаговременно направить Заказчику мотивированный письменный отказ от оказания услуг, а также возместить последнему все понесенные им в связи с таким отказом убытки.

2.1.8. При оказании услуг обеспечить соблюдение техники и мер безопасности при проведении демонстраций материалов, технических средств, приборов и оборудования, при проведении тренингов и иных форм обучения.

2.1.9. Сохранить место за работником Заказчика в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации работника Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных учредительными документами Исполнителя и настоящим Договором, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

3. Права и обязанности Обучающихся и Заказчика

3.1. Обучающиеся обязуются:

3.1.1. Соблюдать требования, установленные ст. 43 Федерального закона – «Об образовании в Российской Федерации» – (273-ФЗ).

3.1.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях

3.1.3. Посещать занятия согласно расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.1.4. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной программой.

3.2. Обучающиеся вправе:

3.2.1. Перенести сроки оказания Услуг, уведомив Исполнителя в письменном виде за 3 рабочих дня.

3.2.2. Требовать своевременного, полного и качественного выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору. Заказчик вправе во всякое время проверять ход, результаты и качество работы по исполнению договорных обязательств.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.2.4. Осуществлять иные права, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим Договором и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.3.1. Заказчик обязуется:

3.3.2. Принять надлежащим образом оказанные услуги и оплатить их.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.3.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающихся к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. Сдача-приемка оказанных в рамках настоящего Договора услуг осуществляется на основании норм действующего законодательства Российской Федерации путем подписания полномочными представителями обеих Сторон соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг, а Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя указанного Акта подписывает Акт или направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ от его подписания.

4.3. При обнаружении в ходе приемки оказанных услуг отступлений от условий настоящего Договора или иных недостатков в оказанных Услугах, Заказчик обязан заявить об этом Исполнителю и отразить это в мотивированном отказе от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, а Исполнитель обязан устранить указанные недостатки в сроки, согласованные Сторонами.

4.4. Датой оказания услуг в рамках настоящего Договора является последний день их оказания, при условии подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

5. Стоимость платных образовательных услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, по Программе № 1 составляет _____, согласно Спецификации (Приложение № 3 к настоящему Договору). НДС не облагается в связи с применением УСН, согласно гл. 26.2 НК РФ.

5.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в течении 5 (пяти) календарных дней, после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг, путем перечисления денежных средств

на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, является твердой и изменению не подлежит. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, которая подтверждается отметкой банка на платежном поручении о списании денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами Исполнителя Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказания услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания услуг (сроки начала и (или) окончания оказания услуг и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости услуг;
- расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками услуг.

6.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.7. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Исполнитель несет полную ответственность за полноту и качество оказываемых услуг. В случае обнаружения недостатков оказанных услуг Заказчик вправе требовать безвозмездного оказания услуг.

7. Конфиденциальность

7.1. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, и иных сведений конфиденциального характера осуществляется в соответствии с заключенным между Сторонами соглашением (договором) о конфиденциальности.

7.2. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

8. Изменение условий и расторжение настоящего Договора

8.1. Условия настоящего Договора имеют равную обязательную силу для Сторон и могут быть изменены и/или дополнены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного дополнительного соглашения, подписанного уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Стороны вправе в любое время досрочно расторгнуть настоящий Договор по их обоюдному согласию.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения Исполнителем обязанности, предусмотренной пунктом 6.5. настоящего Договора.

В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10. Заключительные положения

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.5. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

Приложение № 1 – Учебный план Программы № 1;

Приложение № 2 – Список работников Заказчика, направляемых на обучение;

Приложение № 3 – Спецификация.

11. Места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: АНО «НМЦ»	Заказчик:	Обучающийся
Юридический адрес: 129272, г. Москва, Ул. Трифоновская, 55, стр.1, пом.5 Почтовый адрес (фактический): 125362, г. Москва, ул. Водников, д. 2, стр. 17, офис 18 телефон: 8-499-929-51-18 ОГРН 1067746469801 ИНН 7702600361 КПП 770201001 р/с 40703810200060001039 ПАО «Банк УралСиб» г. Москва к/с 30101810100000000787 БИК 044525787	Юридический (почтовый) адрес: _____ _____ Почтовый адрес (фактический): _____ _____ телефон: _____ ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ р/с _____ Банк _____ к/с _____ БИК _____ _____ _____ _____ / _____ /	Место жительства: _____ _____ Дата рождения: _____ Место рождения: _____ Паспорт гр. РФ № _____ Выдан _____ _____ Дата выдачи: _____ телефон: _____ _____ Обучающийся _____ / _____ /
Директор _____ /Демидов В. А./ М.П.	М.П.	

Директору АНО «НМЦ» Демидову В. А.

от _____

(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в группу обучения по программе: _____

Фамилия _____ Дата рождения _____

Имя _____ Конт. телефон _____

Отчество _____ Эл. адрес (при наличии) _____

Зарегистрирован: _____

Почтовый адрес: (с указанием индекса) _____

Документ удостоверяющий личность: _____ серии _____ номер _____
(паспорт, вид на жительство)

кем выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____

Образование: _____ наименование учебного заведения _____
(высшее, среднее профессиональное, среднее)

год окончания _____ специальность _____

Место работы _____

Даю своё согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обработку и передачу своих персональных данных: паспортных данных, домашнего и мобильного телефонов (при наличии), сведений о регистрации, месте жительства, месте работы и должности, документов об образовании, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Я поставлен(а) в известность, что при успешном окончании обучения мне будет выдан выпускной документ – _____.

Я ознакомлен(а) с уставом АНО «НМЦ».

Я ознакомлен(а) с локальными нормативными актами АНО «НМЦ».

С условиями обучения и стоимостью ознакомлен(а).

_____ / _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

(дата)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 012B07AE007AADBDA546F0C64033F1F98C
Владелец Демидов Вадим Александрович
Действителен с 04.08.2021 до 04.08.2022